

## **KNJIŽNICA Radlje ob Dravi**

Koroška cesta 61a

2360 Radlje ob Dravi

Tel.: 02 888 04 04

Fax: 02 888 04 03

e-pošta: [knjiznicardl@r-dr.sik.si](mailto:knjiznicardl@r-dr.sik.si)

spletni naslov: [www.knjiznica-radlje.si](http://www.knjiznica-radlje.si)

### **ZAPISNIK**

#### **11. seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi, z dne 19. 12. 2017 ob 18.30 uri v prostorih Knjižnice Radlje ob Dravi**

Prisotni: Petra Prohart Tomažič, Aleksander Ambrož, Ana Hudernik, Ivanka Kus, Marija Marksel, Danica Planinšič, Slavica Potnik, Helena Gosak

Opravičeno odsotni: Franc Glazer, Aleksander Golob

#### **DNEVNI RED:**

1. Pregled in ugotovitev sklepčnosti;
2. Pregled in potrditev zapisnika 10. redne in 1. korespondenčne seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi;
3. Kratko vsebinsko poročilo o delovanju knjižnice v letu 2017;
4. Program dejavnosti in predstavitev finančnega načrta za leto 2018;
5. Sprejetje poslovnika in cenika za leto 2018;
6. Razno.

#### K 1. Pregled in ugotovitev sklepčnosti

Predsednica sveta Petra Prohart Tomažič je pozdravila navzoče in ugotovila sklepčnost članov za sejo. Prebrala je predlagani dnevni red, na katerega prisotni niso imeli pripomb. Sprejeta sta bila naslednja sklepa:

**SKLEP:** Svet je sklepčen in lahko zakonito sklepa.

**SKLEP:** Predlagani dnevni red je soglasno potrjen.

#### K 2. Pregled in potrditev zapisnika 10. redne in 1. korespondenčne seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi

Pri pregledu zapisnikov prejšnjih sej ni bilo pripomb in sprejet je bil naslednja sklepa:

**SKLEP:** Potrdi se zapisnik 10. redne seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi z dne 01. 03. 2017.

**SKLEP:** Potrdi se zapisnik 1. korespondenčne seje Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi z dne 29. 09. 2017.

#### K 3. Kratko vsebinsko poročilo o delovanju knjižnice v letu 2017

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je predstavila delo knjižnice v letu 2017, izpostavila je:

- Zaposleni: preko programa javnih del nismo imeli zaposlitve, dve redno zaposleni sta povečali zaposlitev za 0,3, povečali smo odpiralne čase na krajevnih knjižnicah.
- Sredstva za nakup knjižničnega gradiva: sredstva z Ministrstva za kulturo, od tega del namensko za e-knjige (350 naslovov), sredstva občin se redno nakazujejo.
- Bukvice: največ ponudimo dobro ohranjeno podarjeno gradivo.
- Medknjižnična izposoja: brezplačna med koroškimi knjižnicami.
- Strokovno delo, izobraževanje: izobraževanja po področjih dela, za posamezne ciljne skupine.
- Informiranje: vzpostavili FB stran.
- Uporabniki: število aktivnih članov upadlo; uvedli smo trimesečno članarino in bon za letno članarino.
- Obisk in izposoja: podobno kot prejšnje leto.
- Elektronski viri: ponujamo PressReader – dostopni aktualni časopisi tudi v slovenščini.
- Prireditve: prilagodili trendom in potrebam, željam obiskovalcev.
- Počitalci: prva odmevnejša akcija med poletnimi počitnicami.
- Sodelovanje: s šolami in vrtci poteka zelo dobro, sodelovali smo v kraju (Igraj se z mano, Slavnostni prižig lučk), sodelovanje z zavodom ŠKTM.
- Gostija v deželi branja: pod tem imenom so praznovale vse splošne knjižnice, november.
- Modernizacija: ni.
- Finančni načrt: bo realiziran.
- Revizija: ni bilo priporočil.

Razprava: Aleksander Ambrož je pohvalil financiranje knjižničnega gradiva z Občine Muta. Petra Prohart Tomažič je izrekla pohvalo za Knjižnico Vuzenica, tako odnos do uporabnikov kot zagotavljanje vedno aktualnega gradiva.

#### K 4. Program dejavnosti in predstavitev finančnega načrta za leto 2018

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je predstavila program dejavnosti za leto 2018, izpostavila je:

- Zaposlitve: ne povečamo.
- Odpiralni časi knjižnic: ne povečamo, spremeni se v Podvelki, kjer se v ponedeljek prestavi na dopoldne, od 9-13.
- Dejavnosti: načrtujemo ustaljene dejavnosti, zaenkrat ne povečamo ponudbe, kasneje se bodo pokazala pričakovanja obiskovalcev (preselitev knjižnice v Radljah).
- Javna dela: pridobili dve delavki.
- Pridobivanja knjižničnega gradiva: sredstva so planirana podobno kot prejšnje leto.
- Domoznanstvo: Koroški osrednji knjižnici bomo predlagali digitalizacijo tipkopisa, ki ga hranimo v naši knjižnici (Hrovat: Zgodovina Marenberga).
- Članarine, zamudnine: cenik ostaja enak.
- Obisk in izposoja: načrtujemo podobno kot v prejšnjem letu.
- Prireditve: za otroke in mladino ostajajo utečene, novost za predšolske otroke v sodelovanju z vrtci. Prireditve za odrasle – povezovanje s ŠKTM pri projektu Dogaja se!
- Modernizacija: v knjižnici na Muti.
- **SKLEP:** Potrdi se Program dejavnosti Knjižnice Radlje ob Dravi v letu 2018 v predlagani obliki (Program je v prilogi).

#### K 5. Sprejetje poslovnika in cenika za leto 2018

Direktorica knjižnice Slavica Potnik je predstavila poslovnik za leto 2018, v katerega so vključene predlagane spremembe, ki so bile predstavljene že v programu dejavnosti. Cenik za leto 2018 se ni spremenil od preteklega leta.

**SKLEP:** Potrdijo se Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Radlje ob Dravi, poslovnik in cenik za leto 2018 z začetkom veljave od 1. 1. 2018 (Povzetek poslovnika, Cenik in odpiralni časi so v prilogi).

K 5. Razno

/

Seja je bila zaključena ob 20. uri.

Zapisala:  
Helena Gosak

Predsednica Sveta Knjižnice Radlje ob Dravi:  
Petra Prohart Tomažič

## Priloge:

### POVZETEK POSLOVNIKA 2018 S CENIKOM

Pravico do izposoje knjižničnega gradiva dokazuje član z izkaznico. Izkaznica je potrebna v čitalnici in za izposajo na dom, velja pa za vse knjižnice v mreži. Občan se včlani z osebnim dokumentom. Otroke včlanijo starši.

#### ČLANSKA IZKAZNICA

Je obvezna ob obisku knjižnice in neprenosljiva, torej jo lahko uporablja le član, na katerega se izkaznica glasi. Če knjižničar utemeljeno dvomi o identiteti prinašalca izkaznice, lahko zahteva njegovo dodatno identifikacijo.

Druga izkaznica (če član izkaznico izgubi) stane 2 €, če jo izdelamo zaradi spremembe podatkov, je brezplačna.

#### ČLANSTVO

Vpisan uporabnik plača članarino, ki velja 12 mesecev, nakar jo po preteku obnavlja. Izjema je trimesečna članarina. Za otroke in mlade do 18. leta starosti ter za nezaposlene je članstvo v Knjižnici Radlje ob Dravi brezplačno.

##### Članarina za 12 mesecev:

- mladina do 18 let, nezaposleni	brezplačno
- študenti	5 €
- gospodinje, kmetje, upokojenci	5 €
- zaposleni	8 €
- družine	10 €

Članarina za tri mesece 3 €

Darilni bon za članstvo: 5 € ali 8 €. Uporabnik knjižnice bon predloži ob vpisu v knjižnico.

Izposoja gradiva brez članstva ni možna.

#### IZPOSOJEVALNI ROKI:

- knjižno gradivo, zvočne knjige, multimedijsko gradivo, CD romi	3 tedne
- revije, glasbeni CD-ji, DVD-ji	1 teden
- gradivo v priročni čitalnici	3 dni

**Rok izposoje za gradivo lahko podaljšate največ dvakrat.** Rok izposoje je možno podaljšati osebno, po telefonu, po pošti, po elektronski pošti, v okolju Moje knjižnice (Cobiss). V primeru, ko je gradivo rezervirano ali ko je član za gradivo že prejel opomin, roka izposoje ne podaljšamo.

**Storitev podaljšanja roka izposoje, pregleda in rezervacije gradiva lahko opravite na spletu v okolju Moja knjižnica, dostopnem na portalu Cobiss.** Prvo geslo, s katerim vam je omogočeno opraviti te postopke, vpišemo v knjižnici. V knjižnici ali na spletni strani knjižnice dobite tudi navodila za uporabo Moje knjižnice.

**Rezervirano gradivo čaka na člana 7 dni.** O prispelem rezerviranem gradivu obveščamo člane po elektronski pošti in telefonu brezplačno. Obveščane z SMS obvestili je plačljivo, strošek zaračuna operater telefonskih storitev.

**OMEJITEV:** član si ne more izposoditi več izvodov istega naslova.

#### ZAMUDNINE:

- ena enota gradiva katerekoli vrste 0,15 € na dan

#### PORAVNAVA TERJATEV

Ob vsaki izposoji se na izpisu, ki ga prejme član, izpišejo poleg podatkov o izposojenem gradivu in roku izposoje, še podatki o neporavnanih terjatvah. Praviloma jih člani poravnajo sproti, oziroma vsaj v 3 mesecih od nastanka, sicer se jim nadaljnja izposoja gradiva onemogoči. Izposoja gradiva se članom onemogoči tudi v primeru, ko znesek neporavnanih terjatev preseže 20 €. **Vse storitve so članom spet omogočene takoj po poravnavi dolga.**

#### ODŠKODNINE ZA POŠKODOVANO ALI IZGUBLJENO GRADIVO

Pri poškodbah ali izgubi gradiva morajo uporabniki v primeru, da je poškodovano ali izgubljeno gradivo možno nadomestiti z enakim gradivom, le-tega nadomestiti in poravnati stroške obdelave gradiva (2 € za enoto gradiva). Za uničeno ali izgubljeno gradivo, ki ga ni v knjigotrški prodaji in za gradivo, ki ima za knjižnico posebno vrednost in ga ni mogoče nadomestiti, določi višino nadomestila strokovna komisija, ki jo imenuje direktor knjižnice.

### **MEDKNJIŽNIČNA IZPOSOJA in MEDODDELČNA IZPOSOJA**

Svojim članom posredujemo tudi gradivo iz drugih knjižnic po Sloveniji. Praviloma je to gradivo na voljo v čitalnici. Medknjižnična izposoja je za člane brezplačna, če si gradivo izposodimo v koroških knjižnicah: **Ravne, Slovenj Gradec, Dravograd. Če si gradivo izposodimo v drugih knjižnicah po Sloveniji, član plača medknjižnično izposojno po ceniku: 10 € za kos gradiva.** Medknjižnične izposoje iz ali v tujino ne omogočamo. Člani si izposojajo tudi gradivo iz drugih oddelkov Knjižnice Radlje ob Dravi. Ta izposoja je brezplačna.

### **RED V KNJIŽNIČNIH PROSTORIH**

**Obiskovalec se ob vsakem obisku javi pri knjižničarki in odda izkaznico.** Uživanje hrane in pijače ter kajenje v izposojevalnih prostorih ni dovoljeno. Vedenje obiskovalca ne sme motiti drugih obiskovalcev ali dela v knjižnici. Ko obiskovalec zapušča knjižnico, mu knjižničar vrne dokument.

### **ODPRTOST KNJIŽNIC**

**KNJIŽNICA RADLJE OB DRAVI**, Koroška c. 61a, 2360 Radlje ob Dravi, tel.: 02 888 04 04

Ponedeljek-četrtek	od 8:00 do 17:00
Petek	od 7:00 do 15:00
Sobota	od 8:00 do 13:00

**KNJIŽNICA MUTA**, Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: 02 88 79 607

Torek in četrtek	od 13:00 do 17:00
Sreda in petek	od 11:30 do 15:00

**KNJIŽNICA VUZENICA**, Mladinska ul. 3 (osnovna šola), 2367 Vuzenica, tel.: 02 87 91 249

Ponedeljek	od 11:00 do 17:00
Petek	od 9:00 do 15:00

**Posebnost v času počitnic med šolskim letom** (zimske, prvomajske, jesenske) bo knjižnica odprta tudi v ponedeljek od 9. do 15. ure. Uporabnike bomo sproti obveščali o spremembi.

**KNJIŽNICA PODVELKA**, Podvelka 13, 2363 Podvelka, tel.: 02 87 69 503.

Ponedeljek	od 9:00 do 13:00
Četrtek	od 13:00 do 17:00

**KNJIŽNICA RIBNICA NA POHORJU**, Ribnica 27, 2364 Ribnica na Pohorju, tel.: 02 888 03 03

Torek	od 15:00 do 17:00
Sreda	od 10:00 do 15:00

**KNJIŽNICA KAPLA**, Spodnja Kapla 2 (osnovna šola), 2362 Kapla, tel.: 02 88 79 716

Ponedeljek	od 14:00 do 16:00
------------	-------------------

### **Spremenjen odpiralni čas v letu 2018:**

- v soboto 31. marca in v soboto 28. aprila bo knjižnica Radlje odprta od 9. do 12. ure,
- v mesecu juliju in avgustu so knjižnice odprte po **poletnem urniku**, ki ga objavljamo vsakič pred začetkom poletnih počitnic,
- v ponedeljek 24. decembra in v ponedeljek, 31. decembra bodo knjižnice Podvelka, Radlje in Vuzenica odprte od 9. do 12. ure.

# KNJIŽNICA RADLJE OB DRAVI

## CENIK STORITEV 2018

<b>1. VPISNINA</b>		Brezplačno
<b>2. IZKAZNICA –</b>		
<b>Je NEPRENOSLJIVA in jo lahko uporablja le član, na katerega se glasi!</b>	- članska (ob vpisu)	Brezplačno
	- nova zaradi spremembe imena ali priimka	Brezplačno
	- izgubljena	2 €
<b>3. ČLANARINA</b>		
Članarina se plača za 12 mesečno članstvo; izjema je trimesečna članarina.	a) člani do 18. leta starosti, brezposelni	Brezplačno
	b) ostali člani:	
	- študenti	5 €
	- gospodinje, kmetje, upokojenci	5 €
	- zaposleni, obrtniki, podjetniki in svobodni poklici	8 €
	- družine	10 €
	- trimesečna članarina	3 €
- darilni bon za članarino	5 € ali 8 €	
<b>4. ZAMUDNINA</b>		
	Za posamezno enoto gradiva ne glede na vrsto - na dan	0,15 €
<b>5. ODŠKODNINA ZA POŠKODBE GRADIVA</b>		
	Višino odškodnine za poškodbe gradiva, ki jih je možno popraviti, določi strokovna komisija ob individualni obravnavi primera.	cena se določi za posamezen primer
<b>6. IZGUBLJENO ALI UNIČENO GRADIVO -</b>		
Uporabnik nadomesti z novim ali poravna višino nadomestila, ki jo določi strokovna komisija in plača stroške obdelave.	- stroški obdelave za enoto gradiva	2 €
<b>7. REZERVACIJE Z OBVESTILOM</b>	- za enkratno telefonsko ali elektronsko sporočilo	Brezplačno
<b>8. FOTOKOPIRANJE</b>		
<b>Fotokopiramo samo lastno gradivo!</b>	- A4 enostransko	0,10 €
	- A4 obojestransko	0,13 €
	- A3 enostransko	0,15 €

	- A3 obojestransko	0,17 €
<b>9. SKENIRANJE</b>		Brezplačno
<b>10. IZPISI in TISKANJE POIZVEDB</b>		
	- črno-beli izpis - A4 – 1 stran	0,10 €
	- barvni izpis –A4 - 1 stran	0,50 €
	- pomoč pri urejanju in tiskanju	Brezplačno
	- naročilo transakcijskega izpisa	5 € + stroški izpisa
<b>11. UPORABA RAČUNALNIKA</b>		
	- uporaba računalnika in programske opreme pod pogoji, ki so navedeni ob delovnih postajah za uporabnike	Brezplačno
	- pomoč pri uporabi računalnika	Brezplačno
<b>12. MEDKNJIŽNIČNA IZPOSOJA</b>		
Medknjižnične izposoje iz tujine ne omogočamo.	-za kos gradiva <b>iz koroških knjižnic</b> (Ravne, Dravograd, Slovenj Gradec)	Brezplačno
	- za kos gradiva iz drugih knjižnic v Sloveniji	10 €
	- za kos gradiva (drugim knjižnicam)	5 €
	- fotokopije – 1 stran	0,85 €

## ROKI IZPOSOJE

- knjižno gradivo, multimedijsko gradivo, zvočne knjige, CD romi	3 tedne
- revije, glasbeni CD-ji, DVD-ji	1 teden
- gradivo v čitalnici	3 dni

## OMEJITVE

- članstvo v knjižnici je pogoj za izposajo gradiva,
- omejitve, ki so vezane na disciplino posameznega člana, knjižnica sproti individualno določa v skladu s pravilnikom o poslovanju knjižnice.

**CENIK VELJA OD 01.01.2018**

# ODPIRALNI ČAS KNJIŽNIC

**KNJIŽNICA RADLJE OB DRAVI**, Mariborska cesta 6, 2360 Radlje ob Dravi, tel.: 02 888 04 04

Ponedeljek-četrtek od 8:00 do 17:00  
Petek od 7:00 do 15:00  
Sobota od 8:00 do 13:00

**KNJIŽNICA MUTA**, Glavni trg 17, 2366 Muta, tel.: 02 88 79 607

Torek in četrtek od 13:00 do 17:00  
Sreda in petek od 11:30 do 15:00

**KNJIŽNICA VUZENICA**, Mladinska ul. 3 (Osnovna šola), 2367 Vuzenica, tel.: 02 87 91 249

Ponedeljek od 11:00 do 17:00  
Petek od 9:00 do 15:00

**Posebnost v času počitnic med šolskim letom** (zimske, prvomajske, jesenske): knjižnica bo odprta tudi v ponedeljek od 9. do 15. ure. Uporabnike bomo sproti obveščali o spremembi.

**KNJIŽNICA PODVELKA**, Podvelka 13, 2363 Podvelka, tel.: 02 87 69 503

Ponedeljek od 9:00 do 13:00  
Četrtek od 13:00 do 17:00

**KNJIŽNICA RIBNICA NA POHORJU**, Ribnica 27, 2364 Ribnica na Pohorju, tel.: 02 888 03 03

Torek od 15:00 do 17:00  
Sreda od 10:00 do 15:00

**KNJIŽNICA KAPLA**, Spodnja Kapla 2 (Osnovna šola), 2362 Kapla, tel.: 02 88 79 716

Ponedeljek od 14:00 do 16:00

## **Spremenjen odpiralni čas v letu 2018:**

- v soboto 31. marca in v soboto 28. aprila bo knjižnica Radlje odprta od 9. do 12. ure,
- v mesecu juliju in avgustu so knjižnice odprte po **poletnem urniku**, ki ga objavljamo vsakič pred začetkom poletnih počitnic,
- v ponedeljek 24. decembra in v ponedeljek, 31. decembra bodo knjižnice Podvelka, Radlje in Vuzenica odprte od 9. do 12. ure.

**Odpiralni čas velja od 01.01.2018.**



**POČITNIŠKI ODDIRALNI ČAS KNJIŽNICE RADLJE OB DRAVI,  
KI VELJA V JULIJU IN AVGUSTU 2018**

**Knjižnica Radlje ob Dravi**

ponedeljek, sreda, petek od 8. do 15. ure

torek, četrtek od 8. do 17. ure

sobota od 9. do 12. ure

**Knjižnica Muta**

torek od 13. do 17. ure

petek od 11. do 15. ure

**Knjižnica Vuzenica**

ponedeljek: od 14. do 17. ure

**Knjižnica Podvelka**

četrtek od 14. do 17. ure

**Knjižnica Ribnica na Pohorju**

sreda od 14. do 17. ure

**Knjižnica na Kapli**

ponedeljek od 14. do 15. ure

**PRJETNE POČITNICE in DOPUST!**